

**Menighedsrådet***den 30. januar 2019*

Dagsorden den 6. februar 2019 kl. 17.00

Sted: Konfirmandstuen, Præstegården

Deltagere: Viggo Christensen, formand; Birte Bach, næstformand; Kirsten Rasmussen, kirkeværg; Flemming Thrane, kasserer; Inge Marie Fjordhauge; Gertrud Yde Iversen, sekretær; John Herbst Hansen, regnskabsfører.

Afbud: Birte Bach, John Herbst Hansen,

**1. Godkendelse af dagsorden.**

**Beslutning:**

**2. Årshjul og aktivitetskalender.**

Aktivitetskalender og årshjul opdateres og ajourføres.

Taler til grundlovsmødet.

Forslag: at menighedsrådsmøderne fremover annonceres i Set & Sket. Link til kirkens hjemmeside.

Bilag: ME Aktivitetskalender 2019 og ME Årshjul 2019

**Beslutning:**

**3. Kommunikation, formidling og distribution.**

Punktet blev udsat fra mødet i januar.

Bilag: ME Tilbud Kirk og Kløgt Mind Map Sct Clemens markedsføring og kommunikation

ME Tilbud Kirk og Kløgt i tal 2019

ME Tilbud kommunikation og formidling Kirk og Kløgt 2019 korrespondance  
(er omdelt / udsendt)

**Beslutning:**

#### **4. G4S tilbud.**

Det tidligere godkendte viste sig ikke at være realiserbart. En anden konsulent fra G4S har gennemgået kirken og graverkontor og fremsendt vedlagte tilbud. Det indstilles, at det nye tilbud drøftes.

Bilag: ME G4S tilbud beskrivelse januar 2019

ME G4S tilbud 29. januar 2019

**Beslutning:**

#### **5. Lysanlæg mv. syd for kirken**

Der foreligger svar fra Museum Sønderjylland. Indhentning af tilbud og finansiering afventes. Det indstilles, at Museum Sønderjyllands udtalelse tages til efterretning.

Bilag: ME Lysanlæg udtalelse MSJ nedgravning af kabler

**Beslutning:**

#### **6. Rapport om arbejdsmiljø.**

Biskoppen opfordrer i brev af 18. november 2018 menighedsrådene lokalt til at sætte "arbejdsmiljø" på dagsordenen. Brevet, som vedhæftes, indeholder 3 links, hvor det en drøftelse af det første link vil vi beskæftige os med den 6. februar.

Bilag: ME Brev fra biskoppen vedr. arbejdsmiljø.

**Beslutning:**

#### **7. Kirkens profil.**

Opfølgning på emne fra temadagen i november 2018. Herunder:

##### **a. Sommerprogram 2019.**

Oversigt over aftaler og arrangementer.

Bilag:

##### **b. Gudstjenestehjul.**

**Beslutning:**

## 8. Præstens teologiske kvarter.

### *Beslutning:*

## 9. Meddelelser.

### a. Formanden:

1. Sendt takkebrev til Rislum fonden.
2. Rundsendt invitation til Vestslevigsk Kirkehøjskoles årsmøde den 26. februar 2019.
3. Provstisekretæren har meldt ud, at sager til behandling i PU skal være indsendt 14 dage før mødet.
4. Rundsendt invitation til samarbejds møde med Tønder Kommunes Sundhedsafdeling den 26. marts 16.30 – 20.00 på Skærbækcenteret. Denne gang om misbrugsbehandling.
5. Rundsendt (28/1-19) Generalforsamling og Årsmøde i SAMS den 7. februar 2019 kl. 19.00 i Darum Præstegaards Sognehus.
6. Automatisk flaghejsning: firmaet Dano Mast er på vej med en flagstang med fuldautomatisk hejsning af flaget. Der skal lægges EL hen til flagstangen. Prisen forventes at blive omkring 25.000 kr. Forventelig er den klar til sommer.
7. Provstesyn den 14. maj 2019 kl. 10.15 – 12.30 incl. frokost.

### b. Kirkeværgen:

- 1.

### c. Præsten:

1. Tønder Kommunes kultuge (uge 40). Emnet er Vildskab.

### d. Kontaktperson:

- 1.

### e. Øvrige medlemmer:

- 1.

## 10. Evt.

Næste møde den 13. marts 2019 kl. 17.00